

REGULAMIN UDOSTĘPNIANIA WIZERUNKÓW OBIEKTÓW ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W POSIADANIU MUZEUM NARODOWEGO W WARSZAWIE

§1 Słowniczek

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. Badacz – osoba fizyczna dokonująca Kwerendy lub Kwerendy elektronicznej
2. Kwerenda elektroniczna – udostępnienie programu do ewidencji zbiorów zawierającego bazę zbiorów Muzeum osobie zainteresowanej na jej indywidualny wniosek, odbywające się w siedzibie Muzeum lub w jednym z jego oddziałów w terminie dogodnym dla obu stron;
3. Kwerenda – fizycznie udostępnienie zbiorów Muzeum osobie zainteresowanej na jej indywidualny wniosek, odbywające się w siedzibie Muzeum lub w jednym z jego oddziałów w terminie dogodnym dla obu stron.
4. Muzeum – Muzeum Narodowe w Warszawie;
5. Ponowne wykorzystywanie - wykorzystywanie przez Wnioskodawcę Wizerunku w celach komercyjnych lub niekomercyjnych innych niż pierwotny publiczny cel, dla którego utrwalono Wizerunek, na zasadach określonych w Ustawie
6. Regulamin – niniejszy Regulamin udostępniania wizerunków obiektów znajdujących się w posiadaniu Muzeum Narodowego w Warszawie;
7. Ustawa - ustawie z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. 2019, poz. 1446);
8. Wnioskodawca – podmiot wnioskujący o udostępnienie Wizerunku;
9. Wizerunek – odwzorowanie obiektu, niezależnie od sposobu jego wykonania w szczególności w formie fotografii lub skanu;

§2 Ogólne zasady udostępniania Wizerunków

1. Każdemu przysługuje prawo zwrócenia się do Muzeum z wnioskiem o udostępnienie Wizerunków na zasadach określonych w Ustawie i Regulaminie z obowiązkiem ponoszenia wyłącznej (w miejsce Muzeum) odpowiedzialności za poszanowanie praw osób trzecich przy wykorzystaniu tak udostępnionego Wizerunku.

2. Prawo do ponownego wykorzystania Wizerunków podlega ograniczeniu w przypadkach wskazanych w art. 6 Ustawy, w szczególności, gdy wniosek dotyczy Wizerunków obiektów:
 - a. znajdujących się w posiadaniu Muzeum na podstawie umowy depozytu, użyczenia lub innej o podobnym charakterze, a właściciele nie wyrazili zgody na ich udostępnianie lub przekazywania w całości lub w określonym zakresie;
 - b. do których prawa autorskie i prawa pokrewne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t. Dz. U. 2018, poz. 1191 ze zm.) przysługują podmiotom innym niż Muzeum,
 - c. będących w posiadaniu Muzeum w sytuacji, gdy pierwotnym właścicielem autorskich praw majątkowych lub praw pokrewnych były podmioty inne niż Muzeum, a czas trwania tych praw nie wygaś.
3. Po rozpatrzeniu wniosku Muzeum:
 - a. przekazuje informację sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania bez określania warunków ponownego wykorzystywania;
 - b. informuje o braku warunków ponownego wykorzystywania w przypadku posiadania informacji sektora publicznego przez wnioskodawcę;
 - c. składa ofertę zawierającą warunki ponownego wykorzystywania lub informację o wysokości opłat za ponowne wykorzystywanie;
 - d. odmawia, w drodze decyzji, wyrażenia zgody na ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego.
4. Warunki udostępniania Wizerunków w celu ponownego wykorzystywania określa się odrębnie dla każdego wniosku i przekazuje Wnioskodawcy. Muzeum może w szczególności określać warunki ponownego wykorzystywania ograniczające wykorzystywanie Wizerunków:
 - a. w działalności komercyjnej lub na określonych polach eksploatacji, jeżeli dotyczą zbiorów o charakterze martyrologicznym, zawierających godło, barwy i hymn Rzeczypospolitej Polskiej, a także herby, reprodukcje orderów, odznaczeń lub odznak honorowych, odznak lub odznak wojskowych lub innych odznaczeń;
 - b. do działalności niekomercyjnej, jeżeli są powiązane z obiektami objętymi roszczeniami osób trzecich lub niebędącymi własnością Muzeum.

5. Wnioskodawca, który otrzymał ofertę, o której mowa w ust. 3 pkt 3, może w terminie 14 dni od dnia otrzymania oferty złożyć sprzeciw z powodu naruszenia przepisów ustawy albo zawiadomić Muzeum o przyjęciu oferty. Brak zawiadomienia o przyjęciu oferty w terminie 14 dni od dnia otrzymania oferty jest równoznaczny z wycofaniem wniosku.
6. W przypadku otrzymania sprzeciwu, o którym mowa w ust. 5 powyżej, Muzeum rozstrzyga, w drodze decyzji, o warunkach ponownego wykorzystywania lub o wysokości opłat za ponowne wykorzystywanie.
7. Muzeum odmawia wyrażenia zgody na udostępnienie Wizerunku w przypadkach, o których mowa w ust. 2 powyżej. Muzeum może odmówić udostępnienia Wizerunku w przypadku, jeżeli ich wytworzenie, przygotowanie lub przekazanie w sposób zgodny z wnioskiem Wnioskodawcy spowodowałyby konieczność podjęcia nieproporcjonalnych działań przekraczających proste czynności. Odmowa udostępnienia Wizerunku następuje w drodze decyzji.
8. Wnioskodawca nie ma prawa do wykorzystywania Wizerunków obiektów objętych prawami autorskimi w sposób odmienny niż określony we wniosku o ponowne wykorzystywanie wizerunku oraz nie może tego prawa odstępować odpłatnie lub nieodpłatnie osobom trzecim.

§3 Wniosek o udostępnienie wizerunku

1. Wniosek o udostępnienie wizerunku składa się za pośrednictwem poczty e-mail na adres foto@mnw.art.pl, osobiście lub pocztą na adres siedziby Muzeum, tj. Warszawa, Aleje Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. W przypadku niespełnienia warunków formalnych wniosku (niewypełnienie wymaganych pól) Muzeum wzywa Wnioskodawcę do uzupełnienia braków formalnych wniosku wraz z pouczeniem, że ich nieusunięcie w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
3. Rozpatrzenie wniosku następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania.
4. Jeżeli wniosek nie może być rozpoznany w tym terminie, Muzeum zawiadomi w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o przyczynach opóźnienia oraz o terminie, w jakim rozpatrzy wniosek, nie dłuższym jednak niż 2 miesiące od dnia złożenia tego wniosku.

§4 Warunki udostępniania

1. Wizerunki mogą być wykorzystywane przez Wnioskodawcę z poszanowaniem autorskich praw osobistych twórców obiektów, których Wizerunek jest udostępniony, w szczególności w zakresie prawa do oznaczenia autorstwa utworu.
2. W zakresie Wizerunków obiektów znajdujących się w domenie publicznej lub Wizerunków obiektów niestanowiących utworu, Muzeum nie stawia szczegółowych warunków korzystania z Wizerunków. W zakresie Wizerunków obiektów objętych prawami autorskimi majątkowymi Muzeum udziela licencji niewyłącznych na czas określony nie dłuższy niż 5 lat. Licencja zostaje udzielona na określonych polach eksploatacji zgodnie z zakresem praw przysługujących Muzeum i decyzją Muzeum. Ponowne wykorzystanie Wizerunku po okresie udzielonej licencji lub na innym polu eksploatacji niż pierwotnie określony wymaga złożenia ponownego wniosku o wykorzystanie Wizerunku.
3. Muzeum nie udostępnia plików surowych, przed obróbką graficzną.

§5 Cennik i opłaty

1. Z zastrzeżeniami wynikającymi z niniejszego paragrafu, Wizerunki udostępnia się nieodpłatnie.
2. W przypadku, gdy jakość udostępnionego Wizerunku jest dla Wnioskodawcy niewystarczająca lub w przypadku braku zdjęcia cyfrowego, Wnioskodawca ma możliwość zamówienia nowych Wizerunków, za które Muzeum może pobierać opłaty określone w Załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu
3. W przypadku obowiązku dokonania opłaty za udostępnienie Wizerunków, Wnioskodawca stosuje się postanowienia § 2 ust. 3 pkt 3) oraz § 2 ust. 3 Regulaminu. W przypadku akceptacji przez Wnioskodawcę oferty, o której mowa w § 2 ust. 3 pkt 3) Regulaminu, Wnioskodawca ureguluje opłatę najpóźniej w terminie 7 dni od daty akceptacji oferty. Brak uregulowania opłaty w terminie określonym w zdaniu poprzedzającym jest równoznaczny z wycofaniem wniosku.
4. Muzeum może wykonać Wizerunki na specjalne zamówienie Wnioskodawcy. W takim wypadku zawierana jest odrębna umowa między Wnioskodawcą a Muzeum określająca m. in. koszt wykonania Wizerunków oraz warunki ich udostępnienia (pola eksploatacji, okres obowiązywania umowy, koszty udostępnienia).

§6 Udostępnienie wizerunku podczas Kwerendy lub Kwerendy elektronicznej

1. Podczas Kwerendy lub Kwerendy elektronicznej Badacz może samodzielnie wykonać wizerunek udostępnionego mu obiektu na warunkach określonych z pracownikiem Muzeum (w szczególności bez użycia lampy błyskowej).
2. Jeżeli udostępniony obiekt podlega ochronie prawnoautorskiej, Badacz może wykorzystywać wizerunek wyłącznie w zakresie w zakresie dozwolonego użytku osobistego na zasadach określonych w ustawie z dnia 04 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1191 z późn. zm.) Inne wykorzystanie wizerunku może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu przez Badacza zgody dysponenta praw autorskich. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za wykorzystywanie przez Badacza samodzielnie utrwalonego wizerunku.

§7 Postanowienia końcowe

1. Dane osobowe Wnioskodawcy, wymagane obligatoryjnie przy wypełnieniu wniosku, mogą być przetwarzane przez Muzeum wyłącznie w celu realizacji złożonego zamówienia, w tym wystawienia faktury i prowadzenia sprawozdawczości finansowej. Złożenie wniosku jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie przez Muzeum danych osobowych zawartych we wniosku.
2. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Muzeum danych osobowych Wnioskodawcy zawarta jest we wniosku.
3. Postanowienia Regulaminu stosuje się odpowiednio do udostępniania Wizerunków obiektów innych niż znajdujące się w posiadaniu Muzeum (np. depozyty historyczne) oraz dokumentacji wydarzeń, co do których Muzeum przysługuje prawo ich udostępnienia.

Załącznik nr 1

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE WIZERUNKÓW OBIEKTÓW

ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W POSIADANIU MUZEUM NARODOWEGO W WARSZAWIE

Imię i nazwisko/ Nazwa instytucji		
Kontakt (nr tel. / e-mail/adres):		
Cel udostępnienia np. tytuł i termin wystawy; autor i tytuł publikacji/ wydawnictwo/ nakład; tytuł pracy naukowej; inne		
Sposób odbioru:	narzędzi a komunik acji elektroni cznej <input type="checkbox"/>	wł. nośnik – odbiór osobisty <input type="checkbox"/>	
Format danych	JPG <input type="checkbox"/>	TIFF <input type="checkbox"/>	i
<u>W celu realizacji zamówienia prosimy o wypełnienie poniższej tabeli</u>			
<u> Pola oznaczone * - obowiązkowe</u>			
<u>Podanie nr Inwentarza przyspieszy realizację zlecenia</u>			
Lp.	Nr inwentarza/ sygnatura	Nazwa/tytuł*	Autor*
1.			
2.			
3.			
<i>Po zapoznaniu się z klauzulą informacyjną oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Muzeum Narodowe w Warszawie w celu rozpoznania niniejszego wniosku i wykonania objętych nim czynności.</i>			

.....
(podpis i data)

Klauzula informacyjna

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Muzeum Narodowe w Warszawie, Aleje Jerozolimskie 3, 00-495 Warszawa, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod nr RIK 23/92 zwane dalej („**Muzeum**”). Można się z nami kontaktować w następujący sposób:
 - a. listownie: na adres siedziby Muzeum
 - b. e-mail: iodo@mnw.art.pl
2. Na podstawie art. 37 ust. 1 RODO¹ Dyrektor Muzeum wyznaczył inspektora ochrony danych. Osoby, których dane dotyczą mogą kontaktować się z inspektorem ochrony danych we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących im na mocy RODO.
3. Muzeum będzie przetwarzać Państwa dane osobowe w celu realizacji wniosku o udostępnienie wizerunku obiektu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie następujących przepisów:
 - a. art. 6 ust. 1 lit. a) RODO na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, która może być cofnięta w każdym czasie;
 - b. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu wypełnienia obowiązków prawnych, nałożonych na Muzeum, wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. 2016, poz. 352)
 - c. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Muzeum, obejmującego w szczególności: (i) dochodzenie ewentualnych roszczeń i obrony praw Muzeum
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być uprawnione do tego organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania danych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Potencjalne kategorie odbiorców to organy nadzorcze (Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego) i organy podatkowe (Urząd Skarbowy).

¹ RODO – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa, który jest niezbędny dla realizacji celu ich przechowywania, w każdym jednak przypadku nie dłużej niż przez 5 lat od dnia złożenia Wniosku o udostępnienie wizerunków obiektów znajdujących się w posiadaniu Muzeum Narodowego w Warszawie.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące prawa:
 - a. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - d. prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
 - e. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - f. jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody – prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody, przed jej cofnięciem.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu realizacji wniosku.
9. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
10. Zgodnie z art. 21 ust. 4 RODO informujemy, że przysługuje Państwu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych. Sprzeciw należy złożyć inspektorowi ochrony danych, którego dane kontaktowe wskazane są w pkt 2 powyżej. Zgodnie z art. 21 ust. 1 RODO, składając sprzeciw, należy wskazać jego przyczyny związane z Państwa szczególną sytuacją.

Załącznik nr 2

Oplaty

Udostępnienie istniejącej fotografii cyfrowej – nieodpłatnie

Nowe zdjęcie w technologii cyfrowej – 100,00 zł brutto